



Código de Conduta do Fornecedor

Um guia para nossas normas de
comportamento ético em nossa cadeia
de suprimentos



Índice

Uma mensagem de Brian Cassin e Mark Langrish	3
---	----------

Compromisso com o Código	4
---------------------------------------	----------

- Nosso propósito..... 5
- Experian Way 6
- Sobre o Código 7
- Manifestar-se 7
- Compromisso da Experian com fornecedores..... 7

Respeitar o local de trabalho	8
--	----------

- Manter um local de trabalho seguro e saudável 9
- Respeitar os direitos humanos 10

Trabalhar com integridade	11
--	-----------

- Divulgar e resolver conflitos de interesses 12
- Prevenção de suborno e corrupção..... 12
- Colaborar em toda a cadeia de suprimentos 13

Proteger as informações da Experian.....	14
---	-----------

- Proteger as informações da Experian 15

Promover a responsabilidade corporativa	17
--	-----------

- Proteção do meio ambiente 18
- Envolvimento da comunidade 19

Para nossos valiosos fornecedores:

Na Experian, conquistamos a confiança de nossos clientes e parceiros de negócios mantendo padrões éticos e profissionais elevados. Como fornecedor, você desempenha um papel fundamental na manutenção dessa confiança.

O Código de Conduta do Fornecedor da Experian explica tais padrões e as expectativas que temos para você. Também descreve que pedimos a você para fazer jus a eles. Tudo isso se alinha com o que chamamos de Experian Way. O Experian Way engloba nossos valores e está detalhado neste Código.

Este Código do Fornecedor foi aprovado pela diretoria da Experian plc e estamos completamente comprometidos com sua implementação em nossa empresa. Todos nós temos um papel importante a desempenhar na criação de um amanhã melhor.

Saudações,



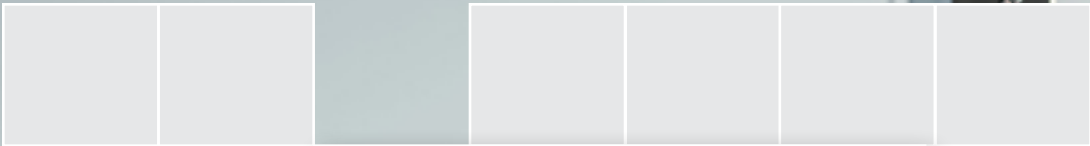
Brian Cassin

Diretor executivo



Diretor de Compras do Grupo

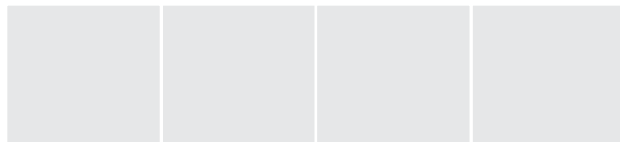
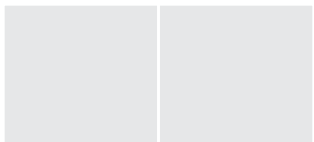




- Nosso propósito 5
- Experian Way 6
- Sobre este Código 7
- Manifestar-se..... 7
- Compromisso da Experian com os fornecedores 7

Compromisso com o Código





Nosso propósito

A Experian aproveita a capacidade da análise de dados e da tecnologia para melhorar o acesso ao crédito e capacitar os consumidores a entender suas finanças. Nossos fornecedores desempenham um papel fundamental na nossa busca por este objetivo.

Juntos, realizamos nosso propósito: criar um amanhã melhor, transformando vidas financeiras.

O Experian Way representa nossos valores e expectativas. Inclui estes princípios:



Preservar nosso futuro

Esperamos que nossos fornecedores protejam a Experian. Cada um de nós é um guardião de nossos dados, informações, ativos e de nosso pessoal que protege nosso futuro.



Inovar para crescer

Esperamos que nossos fornecedores encontrem oportunidades para melhorar a maneira como fazemos as coisas e ajudar nossos negócios e nossos clientes a crescer.



Valorizar uns aos outros

Fazemos da Experian um ótimo lugar de trabalho para nossos fornecedores e todos. Tratamos uns aos outros com respeito, confiança e integridade e esperamos que nossos fornecedores façam o mesmo.



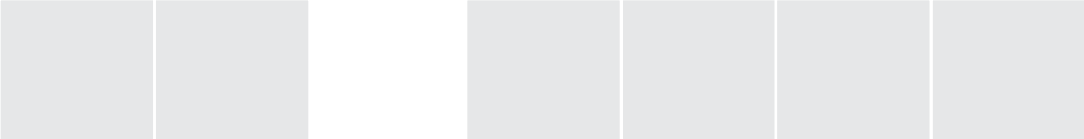
Encantar os clientes

Esperamos que nossos fornecedores contribuam para as necessidades de nossos clientes, quer você esteja em contato direto com eles ou não. Investimos e nutrimos nossos relacionamentos que estão centro de tudo o que fazemos.



Colaborar para vencer

Esperamos que nossos fornecedores trabalhem conosco como uma equipe unida e usem a combinação entre os pontos fortes e as capacidades de nosso pessoal, produtos e serviços nas equipes, funções e regiões. Chamamos isso de mentalidade "Uma Experian". Ela cria experiências perfeitas para nossos clientes.



Sobre este Código

O Código de Conduta do Fornecedor da Experian (“este Código” ou “Código do Fornecedor”) é um guia para ajudar nossos fornecedores a tomar as decisões certas ao trabalhar conosco. Explica como todos nós devemos cumprir as leis e políticas que se aplicam aos nossos negócios.

Este Código se aplica a todos os nossos fornecedores, e esperamos que cada fornecedor aplique esses princípios às suas respectivas cadeias de suprimentos. No entanto, se qualquer parte deste Código entrar em conflito com um acordo contratual aplicável, o contrato prevalecerá.

A Experian tomará as medidas apropriadas para o descumprimento, que podem incluir o encerramento do nosso relacionamento comercial. Em alguns casos, o descumprimento pode levar a uma ação judicial ou até mesmo a um processo criminal.

Manifestar-se

Como nosso fornecedor, esperamos que você se manifeste se achar que nosso Código, nossas políticas ou a lei foram ou estão sendo violados. Se você vir um comportamento questionável ou antiético ou se não tiver certeza de como gerenciar a situação, peça ajuda.

Entre em contato com seu ponto de contato da Experian ou use nossa Linha Direta Confidencial em caso de dúvidas ou preocupações.

Nossa [Linha Direta Confidencial](#) está disponível 24 horas por dia, 7 dias por semana. Os usuários podem permanecer anônimos, e qualquer informação

divulgada será mantida confidencial e será compartilhada apenas com aqueles que têm uma necessidade legítima de saber.

A Experian tem tolerância zero para retaliação por fazer denúncias de boa-fé de conduta imprópria. Acreditamos em uma cultura de trabalho positiva e aberta, na qual todos devem se sentir à vontade para relatar preocupações.

Compromisso da Experian com os fornecedores

Assim como esperamos o seu compromisso com o nosso Código, assumimos esses compromissos com você. **Vamos:**

- Manter um ambiente de trabalho saudável e seguro nas instalações da Experian para os funcionários de nossos fornecedores.
- Nunca pedir aos nossos fornecedores para fazerem nada que seja ilegal ou antiético.
- Ser guardiões responsáveis dos dados de nossos fornecedores.
- Tratar todos os fornecedores de maneira justa.
- Realizar a devida diligência para garantir que todos os fornecedores mantenham padrões consistentemente altos.
- Trabalhar em colaboração com nossos fornecedores para apoiar a melhoria em toda a cadeia de suprimentos.
- Fazer nossa parte na proteção do planeta e no apoio às comunidades das quais todos nós dependemos.

- 
- Manter um local de trabalho seguro e saudável 9
 - Respeitar os direitos humanos 10

Respeitar o local de trabalho



Manter um local de trabalho seguro e saudável

Esperamos que nossos fornecedores proporcionem um ambiente de trabalho saudável e seguro, no qual todos os trabalhadores sejam tratados com dignidade e respeito.

Os fornecedores DEVEM:

- Cumprir todas as leis e regulamentos ambientais, de segurança e saúde aplicáveis.
- Minimizar os riscos e manter um sistema eficaz de gestão de saúde e segurança.
- Nunca tolerar punição corporal ou qualquer forma de assédio ou abuso, seja físico, sexual ou mental.
- Nunca se envolver em discriminação no local de trabalho com base na identidade e/ou expressão de gênero, orientação sexual, raça, etnia, cultura, crenças religiosas, deficiência, status de veterano do exército, status parental, pensamento ou estilo ou qualquer outra característica protegida por lei.

Os fornecedores DEVERIAM:

- Prestar cuidados holísticos para a saúde física, mental e emocional dos seus funcionários.
- Treinar e preparar avaliações de risco e registros necessários para reduzir os riscos de segurança.
- Registrar incidentes de saúde e segurança e tomar medidas corretivas para cada ocorrência.



Respeitar os direitos humanos

Temos o compromisso de respeitar os direitos humanos ao defender a Declaração Universal dos Direitos Humanos das Nações Unidas (UDHR), os [Princípios Orientadores das Nações Unidas](#) sobre Empresas e Direitos Humanos (UNGP) e a [Organização Internacional do Trabalho \(OIT\)](#).

Os fornecedores DEVEM:

- Não tolerar tráfico humano, escravidão, trabalho infantil ou outras práticas abusivas de trabalho.
- Respeitar a liberdade de associação e o direito dos trabalhadores de formar e participar de sindicatos e negociar coletivamente.
- Cumprir todas as leis salariais aplicáveis, incluindo salários mínimos, horas de trabalho e benefícios obrigatórios.
- Identificar, relatar e responder a possíveis violações dos direitos humanos.

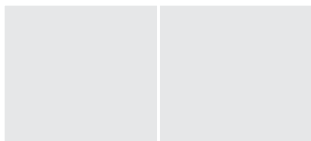
Os fornecedores DEVERIAM:

- Capacitar seus funcionários sobre os direitos humanos.
- Aumentar a conscientização sobre os direitos humanos entre seus próprios fornecedores e comunidades locais.
- Realizar a devida diligência para garantir que seus próprios fornecedores e subcontratados sigam as normas de direitos humanos.
- Cumprir a orientação aplicável sobre salários e horas de trabalho.



Saiba mais:

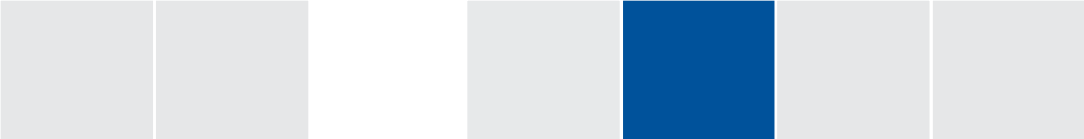
- [Declaração de Direitos Humanos Relevantes](#)
- [Declaração de escravidão moderna](#)



- Divulgação e resolução de conflitos de interesses 12
- Prevenção de suborno e corrupção..... 12
- Colaboração em toda a cadeia de suprimentos..... 13

Trabalhar com integridade





Divulgação e resolução de conflitos de interesses

Esperamos que os fornecedores atuem no melhor interesse da Experian e divulguem e resolvam quaisquer conflitos de interesses. Um conflito de interesses pode ocorrer quando um fornecedor tem um interesse pessoal ou financeiro que poderia influenciar sua tomada de decisão profissional ou sua responsabilidade para com a Experian.

Os fornecedores DEVEM:

- Divulgar ao departamento de compras ou ao seu patrocinador qualquer relacionamento, investimento, trabalho e qualquer outra coisa que possa representar um conflito de interesses, para que possa ser gerenciado ou resolvido.

Prevenção de suborno e corrupção

Não subornamos nem trabalhamos com pessoas que utilizam essa prática.

Os fornecedores DEVEM:

- Recusar qualquer envolvimento comercial que violaria as leis aplicáveis, incluindo evasão fiscal, ou que seria antiético.
- Não fazer ou aceitar qualquer oferta que possa ser um suborno, propina ou pagamento de facilitação.

Os fornecedores DEVERIAM:

- Ter políticas anticorrupção em vigor com programas para verificar a conformidade.

Por exemplo, um conflito de interesses pode surgir quando um diretor de uma organização fornecedora também é membro da família de um funcionário da Experian. Tais situações podem dar origem a uma tomada de decisão tendenciosa.

Tenha cuidado ao dar presentes e esteja atento a situações que possam indicar um risco potencial de suborno ou corrupção, como remuneração, contabilidade ou faturamento incomuns. Relate todas as preocupações ao seu patrocinador, ao departamento de compras ou à [Linha Direta Confidencial](#) da Experian.

Suborno – qualquer coisa de valor dada, prometida, aceita ou solicitada para influenciar a tomada de decisão de negócios de alguém para obter uma vantagem.

Propina – fornecer qualquer coisa de valor a alguém que possibilitou ou facilitou de maneira corrupta um benefício ou vantagem. Um suborno após o fato.

Pagamento de facilitação – pagamento não oficial feito para garantir, agilizar, atrasar ou se abster de realizar uma ação rotineira, normalmente dentro de um processo administrativo.

Colaborar em toda a cadeia de suprimentos

Trabalhamos com terceiros e fornecedores que compartilham nosso compromisso com os mais altos padrões éticos e esperamos que nossos fornecedores façam o mesmo com seus terceiros. Os fornecedores devem proteger a reputação da Experian e proteger nossos dados e sistemas monitorando regularmente o desempenho de terceiros.

Os fornecedores DEVEM:

- Participar dos processos de devida diligência da Experian quando convidados.
- Pagar seus respectivos fornecedores oportunamente.

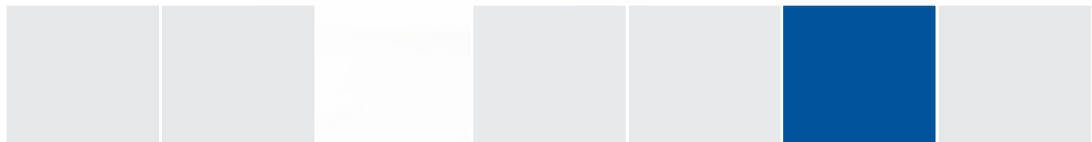
Para fornecedores que atendem às regiões do Reino Unido e Irlanda, América do Norte e Brasil, oferecemos um programa de descontos para pagamento antecipado de faturas. Consulte [nosso site](#) para obter mais detalhes.



Saiba mais:

- [Política de Compras](#)

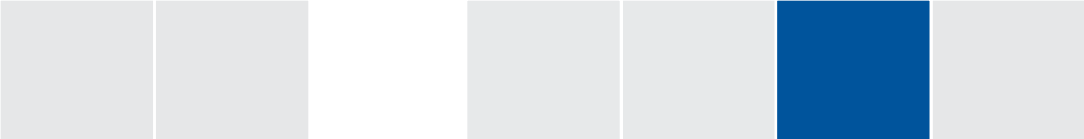




■ Proteger as informações da Experian15

Proteger as informações da Experian





Proteger as informações da Experian

Nossos Princípios globais de dados orientam como gerenciamos e usamos os dados, construímos produtos e conduzimos nossos negócios. Todos nós temos um papel na proteção de todas as informações da Experian, incluindo dados pessoais.

Os fornecedores não devem compartilhar informações confidenciais sem um acordo de confidencialidade em vigor. Esteja ciente de que divulgar nossas informações confidenciais pode violar as leis de uso indevido de informações privilegiadas, o que pode levar a penalidades criminais rigorosas.

Os fornecedores DEVEM:

- Cumprir nossos [princípios e políticas de segurança](#).
 - Proteger nossos dados. Usar métodos e controles seguros para proteger todos os dados e garantir que sejam continuamente revisados e atualizados.
 - Seguir os padrões de classificação para identificar o nível de sensibilidade para diferentes conjuntos de dados.
 - Proteger as informações da Experian. Garantir que o acesso seja feito com base na necessidade de saber e que os dados não sejam compartilhados em espaços de trabalho compartilhados ou mídias sociais.
 - Desenvolver continuamente sua maturidade cibernética para responder de maneira rápida e eficaz às ameaças em evolução que afetam você e sua cadeia de suprimentos.
- Certificar-se de que seu ambiente seja resiliente a ataques cibernéticos e outras ameaças de resiliência, testando regularmente a prontidão de suas defesas e procedimentos de resposta.
 - Certificar-se de que sua força de trabalho permaneça alerta e demonstre bom julgamento cibernético. Realizar treinamento regular de conscientização de segurança para todos os funcionários.

Dados pessoais

“Dados pessoais” podem ser informações sobre:

- | | |
|----------------|---------------|
| ▪ Funcionários | ▪ Contratados |
| ▪ Consumidores | ▪ Clientes |
| ▪ Fornecedores | ▪ Acionistas |

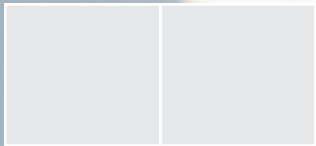
Dados pessoais podem incluir nomes, números de identificação, endereços, e-mail, números de telefone, endereços IP, fotos ou dados de localização.

Princípios globais de dados da Experian

Temos o compromisso de:

- **Segurança de Dados:** protegemos os dados contra o acesso, uso, divulgação não autorizados e perda.
- **Precisão:** mantemos dados precisos, completos, relevantes e em conformidade com a lei.
- **Justiça:** coletamos e usamos os dados de maneira justa e para fins legítimos, equilibrando as expectativas de privacidade com os benefícios sociais e econômicos.
- **Transparência:** divulgamos os tipos de dados que coletamos, onde os obtemos, como são usados e onde são compartilhados. Fornecemos aos indivíduos oportunidades apropriadas de acesso aos dados que coletamos sobre eles e a capacidade de corrigir, restringir ou excluir dados.
- **Inclusão:** melhoramos a saúde financeira de todos por meio do uso inovador de dados para melhorar a vida financeira.





▪ Proteção do meio ambiente	18
▪ Envolvimento da comunidade	19

Promover a responsabilidade corporativa



Proteção do meio ambiente

Temos o compromisso de reduzir nosso impacto ambiental e esperamos que nossos fornecedores façam sua parte. Como uma empresa de serviços de informação, nosso principal impacto ambiental é a pegada de carbono gerada por nossas operações e cadeia de valor. Reconhecemos a importância das mudanças climáticas e assumimos o compromisso de nos tornarmos neutros em carbono em nossas operações.

Os fornecedores DEVEM:

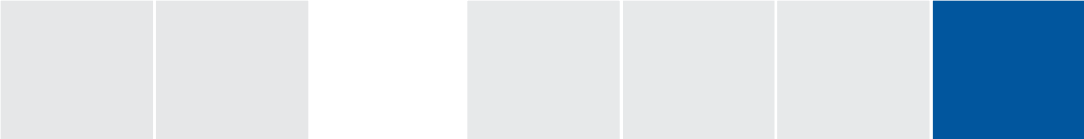
- Proteger o meio ambiente cumprindo todas as leis e regulamentos aplicáveis.
- Manter uma política, declaração ou programa ambiental eficaz.
- Minimizar o uso de energia, água e matérias-primas, obtendo sustentabilidade com recursos renováveis sempre que possível.
- Eliminar ou reduzir o desperdício reutilizando e reciclando sempre que possível.

Os fornecedores DEVERIAM:

- Relatar publicamente as emissões de carbono por meio do CDP (anteriormente chamado de Carbon Disclosure Project (Projeto de Divulgação de Carbono)) ou equivalente.
- Ter metas validadas e baseadas na ciência e um plano em vigor que esteja alinhado às vias de redução para limitar o aquecimento global a 1,5 °C ou menos.



- Realizar a devida diligência corporativa em sua respectiva cadeia de suprimentos.
- Apoiar ativamente a Experian na remoção de plástico de uso único de nossas instalações e cadeias de suprimentos.
- Como parte dos produtos e serviços fornecidos à Experian, incluir opções que ofereçam impacto ambiental reduzido, como por meio de processos eficientes, materiais sustentáveis e semelhantes.
- Considerar selecionar empresas na cadeia de suprimentos com base em suas credenciais ambientais e operação em um conjunto mínimo de padrões.



Compromissos de redução de carbono da Experian

A Experian tem o compromisso de reduzir as emissões de carbono de acordo com nossa iniciativa de metas baseadas na ciência (science-based target initiative, SBTi).

Com mais de 80% de nossas emissões globais totais provenientes de nossos fornecedores, reconhecemos que o maior impacto positivo que podemos ter é trabalhar juntos para combater essas emissões.

Nossas metas baseadas em ciência são:

- Escopos 1 e 2 (cenário de 1,5 °C): Reduzir as emissões absolutas de Escopo 1 e 2 em 50% até 2030 (a partir de 2019)
- 78% dos nossos fornecedores por gasto terão suas próprias metas baseadas na ciência até 2029



Saiba mais:

- [Política ambiental](#)
- [Relatório anual](#)
- [Sustainability Reporting Hub](#)

Outros compromissos de responsabilidade corporativa da Experian

- Incluímos considerações de responsabilidade corporativa em nossas solicitações de proposta ao oferecer novo trabalho.
- Conduzimos treinamento anual de fornecedores e devida diligência sobre escravidão moderna e risco de tráfico humano na cadeia de suprimentos.
- Nós nos envolvemos com nossos fornecedores anualmente por meio do CDP.
- Melhoramos a saúde financeira de todos por meio do uso inovador de dados para melhorar a vida financeira.

Envolvimento da comunidade

Temos o compromisso de apoiar as comunidades onde vivemos e trabalhamos, e trabalhamos com fornecedores que compartilham o mesmo compromisso.

Os fornecedores DEVERIAM:

- Apoiar e criar produtos e serviços, enquanto consideramos seus efeitos sobre consumidores, funcionários, fornecedores, terceiros, investidores e comunidades locais.

Guia de comportamento ético para fornecedores

	OS FORNECEDORES DEVEM	OS FORNECEDORES DEVERIAM
Manter um local de trabalho seguro e saudável	- Cumprir todas as leis e regulamentos ambientais, de segurança e saúde aplicáveis. - Minimizar os riscos e manter um sistema eficaz de gestão de saúde e segurança. - Nunca tolerar punição corporal ou qualquer forma de assédio ou abuso, seja físico, sexual ou mental. - Nunca se envolver em discriminação no local de trabalho com base em raça, etnia, cultura, crenças religiosas, gênero, orientação sexual, identidade e/ou expressão de gênero, nacionalidade, deficiência, idade, status de veterano de guerra, status ou licença parental, estado civil, saúde física ou mental, pontos de vista políticos ou qualquer outra característica protegida por lei.	- Prestar cuidados holísticos para a saúde física, mental e emocional dos seus funcionários. - Treinar e preparar avaliações de risco e registros necessários para reduzir os riscos de segurança. - Registrar incidentes de saúde e segurança e tomar medidas corretivas para cada ocorrência. - Tomar medidas para resolver comportamentos inaceitáveis no local de trabalho.
Respeitar os direitos humanos	- Não tolerar tráfico humano, escravidão, trabalho infantil ou outras práticas abusivas de trabalho. - Respeitar a liberdade de associação e o direito dos trabalhadores de formar e participar de sindicatos e negociar coletivamente. - Cumprir todas as leis salariais aplicáveis, incluindo salários mínimos e benefícios obrigatórios. - Respeitar os tempos de trabalho padrão mínimos reconhecidos internacionalmente.	- Capacitar seus funcionários sobre os direitos humanos. - Aumentar a conscientização sobre os direitos humanos entre seus próprios fornecedores e comunidades locais. - Realizar a devida diligência para garantir que seus próprios fornecedores e subcontratados sigam as normas de direitos humanos. - Cumprir as leis aplicáveis sobre salários e horas de trabalho. - Identificar, relatar e responder a possíveis violações dos direitos humanos.
Divulgar e resolver conflitos de interesses	Divulgar relacionamentos, investimentos, trabalhos e qualquer outra coisa que possa representar um conflito de interesses, para que possa ser gerenciado ou resolvido.	
Prevenir suborno e corrupção	- Recusar qualquer envolvimento comercial que violaria as leis aplicáveis, incluindo evasão fiscal, ou que seria antiético. - Não fazer ou aceitar qualquer oferta que possa ser um suborno, propina ou pagamento de facilitação.	Ter políticas anticorrupção em vigor com programas para verificar a conformidade.

	OS FORNECEDORES DEVEM	OS FORNECEDORES DEVERIAM
Colaborar em toda a cadeia de suprimentos	- Participar dos processos de devida diligência da Experian quando convidados. - Pagar seus respectivos fornecedores oportunamente.	
Proteger as informações da Experian	- Cumprir nossos princípios e políticas de segurança. - Proteger nossos dados. Usar métodos e controles seguros para proteger todos os dados e garantir que sejam continuamente revisados e atualizados. - Seguir os padrões de classificação para identificar o nível de sensibilidade para diferentes conjuntos de dados. - Proteger as informações da Experian. Garantir que o acesso seja feito com base na necessidade de saber e que os dados não sejam compartilhados em espaços de trabalho compartilhados ou mídias sociais. - Desenvolver continuamente sua maturidade cibernética para responder de maneira rápida e eficaz às ameaças em evolução que afetam você e sua cadeia de suprimentos. - Certificar-se de que seu ambiente seja resiliente a ataques cibernéticos e outras ameaças de resiliência, testando regularmente a prontidão de suas defesas e procedimentos de resposta. - Certificar-se de que sua força de trabalho permaneça alerta e demonstrar bom julgamento cibernético. Realizar treinamentos regulares de conscientização de segurança para todos os funcionários.	
Proteger o meio ambiente	- Proteger o meio ambiente cumprindo todas as leis e regulamentos aplicáveis. - Manter uma política, declaração ou programa ambiental eficaz. - Minimizar o uso de energia, água e matérias-primas, obtendo sustentabilidade com recursos renováveis sempre que possível. - Eliminar ou reduzir o desperdício reutilizando e reciclando sempre que possível.	- Relatar publicamente as emissões de carbono por meio do CDP (anteriormente chamado de Carbon Disclosure Project (Projeto de Divulgação de Carbono)) ou equivalente. - Ter metas validadas e baseadas na ciência e um plano em vigor que esteja alinhado às vias de redução para limitar o aquecimento global a 1,5 °C ou menos. - Realizar a devida diligência corporativa em sua respectiva cadeia de suprimentos. - Apoiar ativamente a Experian na remoção de plástico de uso único de nossas instalações e cadeias de suprimentos. - Como parte dos produtos e serviços fornecidos à Experian, incluir opções que ofereçam impacto ambiental reduzido, como por meio de processos eficientes, materiais sustentáveis e semelhantes. - Considerar selecionar empresas na cadeia de suprimentos com base em suas credenciais ambientais e operação em um conjunto mínimo de padrões.
Para participar do envolvimento da comunidade		Apoiar e criar produtos e serviços, enquanto consideramos seus efeitos sobre consumidores, funcionários, fornecedores, terceiros, investidores e comunidades locais.



Sede corporativa

Experian plc
2 Cumberland Place
Fenian Street
Dublin 2
D02 HY05
Irlanda



Sede operacional

Experian
The Sir John Peace Building
Experian Way
NG2 Business Park
Nottingham
NG80 1ZZ
Reino Unido



Experian
475 Anton Boulevard
Costa Mesa
CA 92626
Estados Unidos

Serasa Experian
Av. Doutor Heitor
José Reali 360
CEP 13571-385
São Carlos
Brasil

